

## Neden Fiori İşe Alım Çözümü

İşe Alım süreçlerinizin tamamını kullanıcı dostu Fiori ekranları ile kolaylaştırıyoruz. Zamanın tasarım beklentilerini karşılayan ve anlaşılır Fiori İşe Alım deneyiminiz sıralanmış, hazır adımlar eşliğinde İnsan Kaynakları süreçlerinizi konforlu hale getirmeyi amaçlıyoruz.

## Çözümün Genel Özellikleri

Görüşme katılımcıları tablet ve bilgisayarları üzerinden adayların değerlendirmelerini yapabilirler. Eş zamanlı olarak ilana başvuran diğer adayların da detaylarına erişilebilir. Bu sayede diğer ilanlar kontrol edilerek, adaya başka bir uygun pozisyon önerebilirler.

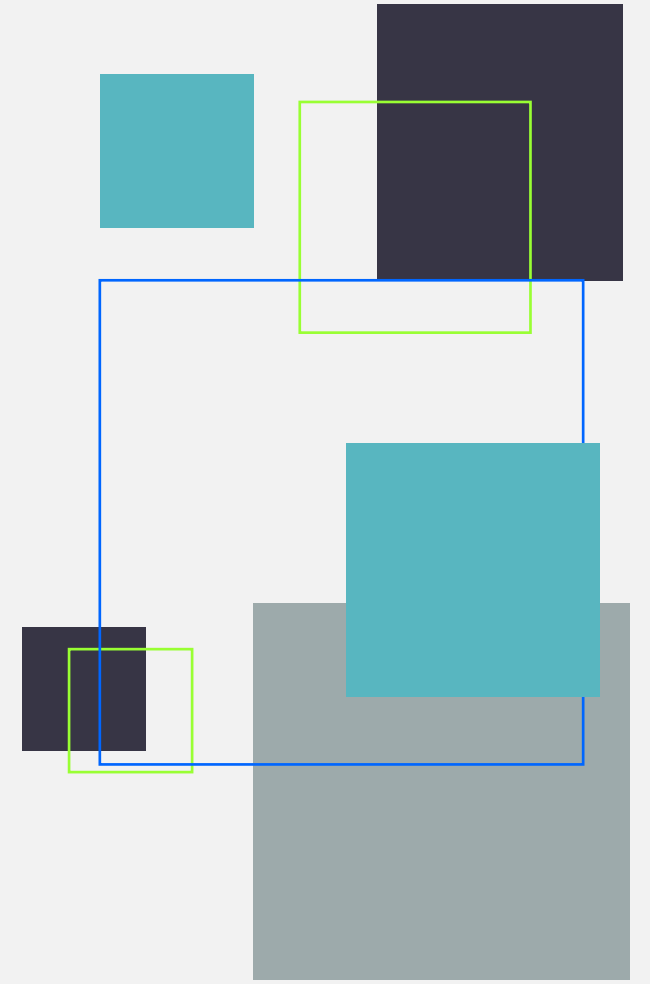
İşe Alım uzmanı tarafından adaylar doğrudan teklif aşamasına dilenirse taşınabilir ve adaya teklif mektubu gönderilebilirken, yapılan önceki teklif de görüntülenebilir.

## Detaylı Erişim

Detaylı bilgi almak ve hizmetimizden faydalanmak için [iletişim](#) bağlantısından bize ulaşabilirsiniz.

## Rapidsol Fiori İşe Alım Çözümü

Kurumunuz resmi internet sitesi üzerinden erişilebilen İlan Havuzu, personel adaylarının kurum tarafından açılmış tüm iş ilanlarını görebildiği ve iş ilanları hakkında detaylı bilgileri okuyabildiği ekran üzerinden adaylar seçtiği ilanlara CV'leri ile başvurabilirler. İş ilanı için aday tarafından gönderilmiş tüm veriler kolaylıkla SAP'den çevrimiçi veya fiziksel çıktı olarak erişilebilir durumdadır.

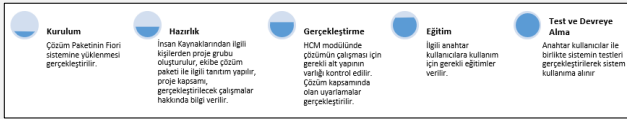




## Çözümün Uyarlanması ve Kullanıma Alınması

### Kurulum ve Canlıya Alma

Birçok işletmede çalışmaları yapılan ve kullanılmakta olan çözüm paketinin devreye alınması için proje yönetim ofisimiz tarafından en hızlı ve sağlıklı uygulamayı gerçekleştirebileceğimiz proje yönetim planı oluşturularak aşağıda kısa özeti verilen çalışmalar gerçekleştirilir ve sistem kullanıma alınır.



İlan Detay

Aday Bilgileri

TC Kimlik No:

Adı:

Soyadı:

Cinsiyet:

Medeni Hal:

Etnikler Bilgisi:

Uyruk:

Doğum Tarihi:

Doğum Yeri:

Askerlik Durumu:

Telefon:

E-mail:

Beşevranlı Şehir:

Net Maaş Beklentisi:

Eğitim Bilgileri

Yabancı Dil Bilgileri

Bilgisayar Bilgileri

Önceki İşveren Bilgileri

CV - Önyazı

CV Yükle:

Ön Yazı Yükle:

Adayın Adı ve Açık Söz Metinlerini Okudum, Kabul Ediyorum

-Aday Başvuru Ekranı-

### Ön Koşullar:

Uygulamaların devreye alınması için gerekli ön koşul yoktur. Yalnızca Fiori raporlamaları özelinde Fiori kullanıcısı olmak gerekir.

Uzman

Adayın İZSİS No:

İzleme Puanı:

Değerlendirme Puanı:

Yorumlar

-Aday Değerlendirme Ekranı-

### Kontrol Kokpiti

İlanın açılacağı Şirket Kodu seçilerek, Organizasyon Şemasında yaratılmış olan İlanın çıkacağı boş pozisyon seçimi yapılır. Ardından İlanın çıkılacağı tarih ve ilanının bitiş tarihi seçilir. Buna istinaden, kurum internet sayfası üzerinden erişilebilecek İş İlanı oluşturulmuş olur ve Aday Havuzunda tüm başvurular görüntülenip veri havuzu oluşumu sağlanmış olur.

İş Başvuru Raporu

İlan No: 3

İlan No	İlan Başla	İlan Bitiş	İlan Maaş	Statü	İş Durumu
000000002	15.12.2020	31.12.9999	INDOPLAZMİDİKETİKLİM		
000000007	11.01.2021	11.01.2021			
000000003	21.12.2020	31.12.9999	FİÇE		
000000004	01.12.2020	24.04.2021	İZSİS İLAN		
000000006	21.12.2020	23.01.2021	Ar-Ge Müdürlüğü		
000000007	01.01.2020	31.12.9999	GENELİK		
000000008	01.01.2020	31.12.9999	İş Uzmanı		
000000009	01.01.2020	31.12.9999	İş Uzmanı		
000000010	01.01.2020	01.01.2020	KKK		
000000011	01.01.2020	31.12.9999	GENEL YAKA İLAN		
000000011	01.01.2021	01.01.2021	FİNANSA UZMANI		
000000012	01.01.2021	31.03.2021	KADINLAR İŞİ VE İŞİ KURUMU		
000000013	01.01.2021	31.03.2021	Planlama Müdürlüğü		
000000014	01.01.2021	31.03.2021	Planlama Uzmanı		
000000015	01.01.2021	31.03.2021	Planlama Uzman Yardımcısı		
000000016	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000017	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000018	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000019	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000020	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000021	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000022	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000023	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000024	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000025	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000026	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000027	01.01.2021	01.01.2021	ÖZEL İLAN		
000000028	21.12.2020	15.01.2021	ÖZEL İLAN		

### Raporlamalar

Açılan ilanlara yapılan başvurular Fiori ekranları üzerinden İşe Alım Süreci yönetilebilir ve raporlanabilir. Ayrıca, yönetici veya İnsan Kaynakları yetkililerince istenen personel ve kadro talepleri de yine aynı şekilde raporlanabilirken mobil platformdan iş görüşmelerini yönetebilirler.

İş Başvuru Raporu

İlan No: 3

İlan No	İlan Başla	İlan Bitiş	İlan Maaş	Statü	İş Durumu
000000002	15.12.2020	31.12.9999	INDOPLAZMİDİKETİKLİM		
000000007	11.01.2021	11.01.2021			
000000003	21.12.2020	31.12.9999	FİÇE		
000000004	01.12.2020	24.04.2021	İZSİS İLAN		
000000006	21.12.2020	23.01.2021	Ar-Ge Müdürlüğü		
000000007	01.01.2020	31.12.9999	GENELİK		
000000008	01.01.2020	31.12.9999	İş Uzmanı		
000000009	01.01.2020	31.12.9999	İş Uzmanı		
000000010	01.01.2020	01.01.2020	KKK		
000000011	01.01.2020	31.12.9999	GENEL YAKA İLAN		
000000011	01.01.2021	01.01.2021	FİNANSA UZMANI		
000000012	01.01.2021	31.03.2021	KADINLAR İŞİ VE İŞİ KURUMU		
000000013	01.01.2021	31.03.2021	Planlama Müdürlüğü		
000000014	01.01.2021	31.03.2021	Planlama Uzmanı		
000000015	01.01.2021	31.03.2021	Planlama Uzman Yardımcısı		
000000016	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000017	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000018	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000019	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000020	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000021	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000022	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000023	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000024	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000025	01.01.2021	31.12.9999	İZSİS İLAN		
000000026	01.01.2021	31.12.9999	Planlama Uzmanı		
000000027	01.01.2021	01.01.2021	ÖZEL İLAN		
000000028	21.12.2020	15.01.2021	ÖZEL İLAN		